

Inspectierapport

Kindercentrum De Kids Loods (BSO)
Walmolenstraat 3
1333BZ Almere
Registratienummer 220028825

Toezichthouder:	GGD Flevoland
In opdracht van gemeente:	Almere
Datum inspectie:	07-12-2017
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	01-02-2018

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	2
Het onderzoek.....	3
Observaties en bevindingen	4
Overzicht getoetste inspectie-items.....	14
Gegevens voorziening	19
Gegevens toezicht	19
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum	20

Het onderzoek

Onderzoekopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

In dit inspectierapport zijn niet alle items beoordeeld. Met behulp van het model risicoprofiel zijn de inspectieactiviteiten bepaald. Deze inspectieactiviteiten richten zich primair op de kwaliteit van de dagelijkse praktijk, aangevuld met aandachtspunten uit vorige inspecties, of indien hier een andere aanleiding toe is.

Beschouwing

Algemeen

Kindercentrum de Kids Loods is bij de Kamer van Koophandel (KvK) geregistreerd als eenmanszaak. De huidige houder is sinds november 2014 geregistreerd als houder van de Kids Loods in het Landelijk Register Kinderopvang (LRKP).

Het betreft een buitenschoolse opvang (BSO) en een kinderdagverblijf (KDV), beide met één groepsruimte gevestigd in een pand aan de Walmolenstraat 3 te Almere. Het KDV heeft een registratie voor 12 kindplaatsen in het LRKP. De BSO heeft een registratie voor 30 kindplaatsen in het LRKP.

Inspectie geschiedenis 2016-2017

- 19 augustus 2016 jaarlijkse inspectie. De houder heeft onvoldoende zorg gedragen voor het herstellen van alle in 2015 geconstateerde tekortkomingen. Tijdens de huidige inspectie zijn er overtredingen op 5 domeinen. De toezichthouder adviseert handhaving.
- 14 november 2016 aankondiging last onder dwangsom. De inzet van de houder is op dit moment niet voldoende om alle tekortkomingen te herstellen. De toezichthouder adviseert handhaving met een redelijke termijn voor de houder om te gaan voldoen.
- Besluit tot opleggen last onder dwangsom 2 februari 2017. Er kunnen geen gewijzigde documenten ten opzichte van de inspectie november 2016 overlegd worden. De houder verklaart bezig te zijn met het opstellen van documenten. In de praktijk zijn maatregelen op risico's niet uitgevoerd. Advies: handhaving.
- Locatie gesprek. Op 6 maart 2017 heeft er een gesprek plaatsgevonden met de houder van KDV en BSO Kids Loods, een betrokken ouder, de juridisch medewerker van gemeente Almere en de toezichthouder Kinderopvang GGD. Aanleiding van dit gesprek was om met de houder in gesprek te gaan over de inspectiegeschiedenis en het naleef gedrag van deze houder.
- Inspectie 3 mei 2017 besluit tot opleggen last onder dwangsom. De houder heeft een plan van aanpak opgesteld waaruit blijkt op welke termijn maatregelen op risico's worden uitgevoerd. Conclusie: de houder treft maatregelen de eerder geconstateerde tekortkoming te (gaan) herstellen. Advies: niet handhaven.

Jaarlijkse inspectie 2017

De jaarlijkse inspectie heeft op 7 december plaatsgevonden. Op de BSO zijn de houder (beroepskracht), 1 beroepskracht, 1 BBL'er en een stagiaire met 24 kinderen aanwezig.

De toezichthouder heeft de houder op 7 december gesproken bij de jaarlijkse inspectie van de BSO.

Niet alle documenten zijn op locatie in te zien. De houder is in de gelegenheid gesteld deze na te sturen.

De toezichthouder heeft op 10 december 2017 maar een deel van de gevraagde documenten ontvangen.

Op de BSO is veel aandacht besteed aan de inrichting, er is o.a. een nieuwe keuken geplaatst. Uit de beoordeling blijkt, dat de houder onvoldoende aantoonbaar een stijgende lijn heeft weten vast te houden op alle domeinen. Het is ondanks inzet van de houder en personeel niet gelukt om aan alle gestelde voorwaarden in de Wet kinderopvang te voldoen.

Advies aan College van B&W

De toezichthouder adviseert het college om te handhaven conform handhavingsbeleid.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Onder de Wet kinderopvang gelden eisen voor de aanwezigheid van een pedagogisch beleidsplan, de inhoud van een pedagogisch beleidsplan en de relatie van het beleidsplan met de praktijk. In de praktijk dienen voorwaarden te worden vervuld voor het waarborgen van de emotionele veiligheid van kinderen, de ontwikkeling van de persoonlijke en de sociale competentie van kinderen en de overdracht van normen en waarden.

De observatie van de pedagogische praktijk heeft op een donderdagmiddag plaatsgevonden, 3 beroepskracht (waarvan 1 BBL), een stagiaire en 24 kinderen zijn aanwezig.

Bij de observatie maakt de toezichthouder gebruik van het "Veldinstrument onderzoek en observatie" van januari 2015. Hieruit citeert de toezichthouder de criteria (modelvoorbeelden) die betrekking hebben op het geobserveerde pedagogisch handelen en illustreert deze met voorbeelden uit die praktijkobservatie. De illustraties zijn bedoeld als beknopte voorbeelden en pretenderen niet een volledig beeld van de praktijksituatie te geven.

Pedagogisch beleid

Versies pedagogisch beleid

Er is geen recente versie van het beleid op locatie aanwezig. Op de website is een beleid van februari 2015 beschikbaar. De toezichthouder heeft een versie van december 2015. Op verzoek van de toezichthouder heeft de houder geen recente versie toegestuurd. Aangegeven wordt dat de houder het beleid aan het herzien is conform de nieuwe eisen IKK 2018. De toezichthouder adviseert beoordeling van het gehele beleid mee te nemen bij de eerstvolgende inspectie in 2018.

Pedagogische praktijk

De observatie van de pedagogische praktijk vond plaats op een donderdagmiddag. Er zijn 3 beroepskrachten (waarvan 1 BBL'er), een stagiaire en 24 kinderen van 4-12 jaar aanwezig. De kinderen van de school 14.00 en 14.30 uur hebben gezamenlijk gegeten. Rond 15.30 uur arriveren de kinderen van de scholen 15.00 en 15.15 uur en eten gezamenlijk. Kinderen spelen vrij in de ruimte (hoeken). Op 3 plekken worden er activiteiten aangeboden. Er wordt gezamenlijk geknutseld, sieraden gemaakt en de kerstboom wordt opgezet.

Emotionele veiligheid

"Het welbevinden van de kinderen is redelijk tot goed. De meeste kinderen zijn ontspannen bezig met hun spel. De meeste kinderen genieten van de dingen die gebeuren en die zij zelf kunnen; ze tonen blijdschap, plezier en trots. Ze zijn met interesse bezig, alleen of met anderen/vriendjes."

Observatie: De kinderen tonen zich ontspannen en vrolijk en zitten al snel 'in hun spel'. Kinderen van verschillende leeftijden spelen met elkaar. Iedereen heeft wel iemand om mee te spelen. De kinderen worden gezien door de beroepskrachten die verspreid over de ruimte een activiteiten aanbieden. Kinderen hebben een vrije keuze om deel te nemen.

Persoonlijke competentie

"De meeste kinderen zijn het grootste deel van de tijd bezig met een bepaalde activiteit. Momenten van betrokkenheid (aandacht en concentratie) wisselen af met rondlopen en oppervlakkig spel. Kinderen zijn trots op wat zij hebben gemaakt of gedaan."

Observatie: De kinderen bedenken zelf wat zij willen gaan doen die middag. Een meisje heeft van Duplo een kerstboom gemaakt. Ze laat deze trots aan de beroepskracht zien. De beroepskracht geeft haar een compliment. Een beroepskracht zet met een aantal kinderen de kunst kerstboom op. De kinderen mogen dit zelf doen. De beroepskracht geeft begeleiding waar nodig.

Sociale competentie

"De beroepskrachten moedigen gesprekken tussen henzelf en de kinderen en tussen kinderen onderling aan, door zowel luisteren als praten. Beroepskracht en kind dragen bieden bij aan de inhoud en voortgang van het gesprek."

Observatie: In de groep is er veel positieve interactie tussen beroepskrachten en kinderen en tussen kinderen onderling. De kinderen beginnen spontaan gesprekjes met de beroepskracht of komen even iets vragen. De beroepskrachten gaan serieus in op de verhalen of vragen van de kinderen en vragen door. Er is verbaal en non-verbaal contact. Beroepskrachten geven kinderen complimenten wanneer ze trots iets laten zien.

Overdracht van normen en waarden

"De beroepskrachten geven het goede voorbeeld van sociale vaardigheden in de omgang met andere kinderen."

Observatie: De beroepskracht geeft het goede voorbeeld door steeds vriendelijk te spreken tegen de kinderen, zij vraagt hen netjes om iets aan te geven en bedankt vriendelijk als zij dit doen. De beroepskracht luistert als kinderen haar iets vertellen en houdt haar aandacht bij het kind. Als een kind hulp vraagt, geeft zij deze.

Conclusie

Er wordt voldoende zorg gedragen voor het waarborgen van de pedagogische basisdoelen.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (houder)
- Interview (beroepskrachten)
- Observaties (BSO groep, binnen- en buitenruimte)
- Website (Kids Loods)
- Pedagogisch beleidsplan (versie december 2015, februari 2015)

Personeel en groepen

Onder de Wet kinderopvang gelden eisen voor verklaringen omtrent het gedrag, passende beroepskwalificatie van de beroepskrachten, opvang in groepen en de beroepskracht-kindratio.

Verklaring omtrent het gedrag

Houder

Kids Loods is bij de Kamer van Koophandel geregistreerd als eenmanszaak. De houder is in het bezit van een VOG Natuurlijk Persoon, 14 oktober 2014. Deze VOG voldoet aan de gestelde eisen.

Beroepskrachten

Bij Kids Loods werken 4 beroepskrachten. Deze 4 beroepskrachten beschikken over een geldige VOG.

BBL

Bij Kids Loods werken 3 medewerkers in opleiding/BBL. Deze 3 medewerkers beschikken over een geldige VOG.

Vrijwilligers

Bij Kids Loods werken 2 vrijwilligers. Een vrijwilliger is gestart met de werkzaamheden voordat hij in het bezit was van een geldige VOG. Deze VOG is aangevraagd en aan de toezichthouder overlegd. Beide vrijwilligers beschikken nu over een geldige VOG.

Stagiaires

Bij Kids Loods werken 3 stagiaires. Twee stagiaires beschikken over een geldige VOG. De toezichthouder heeft de VOG van een andere stagiaire ontvangen, echter is deze niet leesbaar.

Conclusie

De VOG van een vrijwilliger is aangevraagd na aanvang van de werkzaamheden. Van een stagiaire is geen leesbare VOG getoond.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevinding(en) blijkt dat aan de volgende voorwaarde(n) niet is voldaan.

De verklaring omtrent het gedrag van een stagiaire, uitzendkracht of vrijwilliger is vóór aanvang van de werkzaamheden aan de houder overgelegd en bij aanvang van de werkzaamheden niet ouder dan twee jaar. De actuele verklaring omtrent het gedrag is niet ouder dan twee jaar, te rekenen vanaf de dag van afgifte van de meest actuele verklaring omtrent het gedrag.

(art 1.50 lid 4, 8 en 9 en 1.57 lid 1, 2, 3 en 5 en 3.8g Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Passende beroepskwalificatie

Bij Kids Loods werken 5 beroepskrachten (inclusief de houder). Deze 5 beroepskrachten beschikken over een passende beroepskwalificatie.

Bij Kids Loods werken 3 medewerkers, waarvan 2 via de beroepsbegeleidende leerweg (BBL) en 1 via de route pedagogisch medewerker in ontwikkeling. Bij de inzet van deze beroepskrachten in opleiding is niet aangetoond, dat zij worden ingezet overeenkomstig de voorwaarden zoals in de CAO Kinderopvang is opgenomen.

Conclusie

Van de beroepskrachten in opleiding kan niet aangetoond worden, dat zij worden ingezet overeenkomstig de voorwaarden in de CAO Kinderopvang.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevinding(en) blijkt dat aan de volgende voorwaarde(n) niet is voldaan.

Bij de inzet van beroepskrachten in opleiding wordt rekening gehouden met de opleidingsfase waarin zij zich op dat moment bevinden. De inzet gebeurt overeenkomstig de voorwaarden zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao kinderopvang.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 3 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 4 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Opvang in groepen

Op de BSO kunnen maximaal 30 kinderen per dag worden opgevangen. BSO de Kids Loods bedient 9 scholen. Bij het vormen van de basisgroepen wordt rekening gehouden met schooltijden.

De eerste basisgroep bestaat uit de kinderen die om 14.00 en 14.30 uur uit zijn. Zij eten en drinken gezamenlijk bij binnenkomst op de BSO.

De tweede basisgroep bestaat uit de kinderen die om 15.00 en 15.15 uur uit zijn. Zij eten en drinken gezamenlijk bij binnenkomst op de BSO.

Daarna kunnen beide basisgroepen vrij spelen en deelnemen aan activiteiten.

Conclusie

Aan de opvang in groepen wordt voldaan.

Beroepskracht-kindratio

Personeelsrooster

De toezichthouder heeft een personeelsrooster week 49 ingezien op locatie en een versie week 49 ontvangen van de houder. Uit deze roosters blijkt onvoldoende of beroepskrachten worden ingezet op het KDV of op de BSO. Uit de roosters blijkt dat op het KDV/BSO 2 medewerkers worden ingezet via de beroepsbegeleidende leerweg (BBL) en 1 via de route pedagogisch medewerker in ontwikkeling. Van deze medewerkers is niet aangetoond in welke fase van de opleiding zij zitten.

Beroepskracht-kindratio

Op 7 december worden er op de BSO 24 kinderen opgevangen en zijn er 2 beroepskrachten en een BBL'er aanwezig. De inzet van de BBL'er is niet aangetoond zoals beoordeeld bij domein personeel en groepen in dit rapport.

Conclusie

Aan de getoetste voorwaarden wordt op het moment van inspectie voldaan. Echter is beschikbare informatie (personeelsrooster) onvoldoende inzichtelijk.

Gebruik van de voorgeschreven voertaal

De voertaal is Nederlands.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (houder)
- Interview (beroepskrachten)
- Observaties (BSO groep, binnen- en buitenruimte)
- Diploma beroepskracht (4 beroepskrachten en houder)
- Notulen oudercommissie (opgevraagd niet ontvangen)
- Verklaringen omtrent het gedrag (houder, 4 beroepskrachten, 2 vrijwilligers, 1 stagiaire, 3 BBL)
- BBL-contracten (opgevraagd niet ontvangen praktijkovereenkomsten)
- Presentielijsten (7 december)
- Personeelsrooster (week 48 en 49)

Veiligheid en gezondheid

Onder de Wet kinderopvang gelden normen voor de waarborging van de veiligheid en gezondheid van kinderen. De houder legt in een risico-inventarisatie schriftelijk vast welke risico's de opvang van kinderen met zich meebrengt. Verder gelden normen voor de inhoud en uitvoering van de risico-inventarisatie.

Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid

Inventarisaties en plan van aanpak op locatie

Op locatie kunnen geen risico-inventarisatie getoond worden. De houder geeft aan deze thuis te hebben om te gaan herzien. De toezichthouder heeft benadrukt dat er te allen tijde op locatie een versie van het veiligheids- en gezondheidsbeleid geraadpleegd moet kunnen worden.

De toezichthouder heeft in het dossier de de risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid van maart 2017 naar aanleiding van de vorige nader onderzoeken. De toezichthouder heeft de houder gevraagd, indien er recentere versies zijn, deze te mailen.

Op 10 december 2017 heeft de toezichthouder alleen een protocol gezondheid ontvangen (versie datum ontbreekt). Voor de beoordeling van de inventarisaties en praktijk heeft de toezichthouder gebruik gemaakt van de versies van maart 2017 en het op 10 december ontvangen protocol gezondheid. De houder heeft gebruik gemaakt van de zgn. 'bolletjes' lijsten van het landelijk centrum hygiëne en veiligheid. Daarnaast heeft de houder een plan van aanpak veiligheid en gezondheid opgesteld. Hierin zijn de maatregelen op risico's beschreven.

Risico inventarisaties

In het rapport nader onderzoek mei 2017 schrijft de toezichthouder:

"In de inventarisatie en het plan van aanpak zal de houder moeten kijken naar:

- *Het uitsluiten van risico's. Hiervan kan alleen sprake zijn als iets er niet is.*
- *Bij maatregelen op risico's staat bij gerealiseerd 'ja'. Echter vragen sommige risico's om continue alertheid van beroepskrachten."*

Tijdens deze inspectie kan de houder niet aantonen hier aandacht aan te hebben besteed. De toezichthouder heeft om notulen van teamvergaderingen gevraagd, deze zijn niet ontvangen.

Keuken

Op de BSO locatie is een nieuwe keuken geplaatst. De keuken oogt schoon en houder en beroepskrachten geven aan ook blij te zijn met de komst van de keuken. Op locatie wordt rond 17 uur gekookt en direct geserveerd aan de kinderen. Eten wordt na bereiden niet bewaard. Producten in de koelkast zijn gecodeerd.

Tijdens de KDV inspectie op 6 december zijn er op de BSO een aantal risico's. Bij de inspectie op de BSO op 7 december zijn er maatregelen genomen op deze risico's. Bijvoorbeeld: schoonmaak middelen zijn in een afgesloten kast gezet.

Na de verbouwing van de BSO (keuken) is de inventarisatie niet opnieuw uitgevoerd. De toezichthouder heeft op het moment van inspectie geconstateerd dat de radiatoren op de BSO zeer warm zijn. Er is hierop geen passende maatregel genomen.

Conclusie

De houder heeft met het plaatsen van de keuken een goede stap gemaakt om eerder geconstateerde risico's in de keuken te kunnen verkleinen. Echter is de inventarisatie na de verbouwing niet herzien.

De inventarisaties en protocollen zijn niet op locatie te raadplegen. De houder draagt er onvoldoende zorg voor dat beroepskrachten kennis kunnen nemen van de vastgestelde inventarisaties. De inventarisaties zijn niet actueel. De beschreven maatregelen zijn onvoldoende overeenkomstig de praktijk.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevinding(en) blijkt dat aan de volgende voorwaarde(n) niet is voldaan.

De houder heeft een risico-inventarisatie veiligheid betreffende de actuele situatie.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 5 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

In het plan van aanpak geeft de houder aan welke maatregelen op welk moment zijn, respectievelijk worden genomen in verband met de veiligheidsrisico's, alsmede de samenhang tussen de veiligheidsrisico's en de maatregelen.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub b Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder zorgt ervoor dat personen werkzaam bij het kindercentrum kennis kunnen nemen van de vastgestelde risico-inventarisatie veiligheid.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 4 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder heeft een risico-inventarisatie gezondheid betreffende de actuele situatie.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 5 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

In het plan van aanpak geeft de houder aan welke maatregelen op welk moment zijn respectievelijk worden genomen in verband met de gezondheidsrisico's, alsmede de samenhang tussen de gezondheidsrisico's en de maatregelen.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub b Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder zorgt ervoor dat personen werkzaam bij het kindercentrum kennis kunnen nemen van de vastgestelde risico-inventarisatie gezondheid.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 4 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Meldcode kindermishandeling

De houder maakt gebruik van het model meldcode kindermishandeling en handleiding van de branche organisatie kinderopvang, juli 2013. De overeenkomst ter gebruik is aangepast aan de organisatie. Op de sociale kaart zijn de gegevens van Veilig Thuis opgenomen. De toezichthouder heeft dit gezien er beoordeeld tijdens eerdere inspecties.

Praktijk observatie 6 december: de sociale kaart hangt op locatie op het whitebord. De aanwezige beroepskracht kan de meldcode niet op locatie tonen.

De houder bevordert het gebruik van de meldcode en meldplicht onvoldoende. De houder en beroepskrachten hebben in oktober 2016 een cursus bij opvoedenanno.nu gevolgd over het gebruik van de meldcode. Bij deze inspectie in december 2017 heeft de houder de kennis en het gebruik van de meldcode en meldplicht het afgelopen jaar niet aantoonbaar bevorderd.

De aanwezige beroepskrachten geven aan zich wel eens zorgen te hebben gemaakt om kinderen. Er is daarop actie ondernomen door met ouders in gesprek te gaan. Hier is geen verslaglegging van.

De aanwezige beroepskracht geeft aan niet bekend te zijn met de meldplicht.

Conclusie

De houder bevordert onvoldoende aantoonbaar de kennis van de meldcode en meldplicht.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevinding(en) blijkt dat aan de volgende voorwaarde(n) niet is voldaan.

De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode.
(art 1.51a lid 4 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder handelt overeenkomstig de wettelijke meldplicht en bevordert de kennis en het gebruik ervan.
(art 1.51b en 1.51c Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (houder)
- Interview (beroepskrachten)
- Observaties (BSO groep, binnen- en buitenruimte)
- Risico-inventarisatie veiligheid (maart 2017)
- Risico-inventarisatie gezondheid (maart 2017)
- Meldcode kindermishandeling (branche juli 2013, sociale kaart)
- Notulen teamoverleg (niet ontvangen)

Accommodatie en inrichting

Onder de Wet kinderopvang gelden eisen voor de accommodatie en inrichting van de binnenruimte en buitenspeelruimte.

Binnenruimte

De BSO heeft een groepsruimte voor maximaal 30 kinderen (oppervlakte meer dan 105 m²).

In de ruimte is recent een nieuwe keuken geplaatst. Het is een grote ruimte. De houder heeft door het plaatsten van meubilair speelhoeken gecreëerd. Er staan in een hoek tafels voor het eten en drinken, een tv-hoek, een poppenhoek, een knutselhoek en een autohoek. Het meeste spelmateriaal is beschikbaar voor kinderen. Er staat ook spelmateriaal in kasten waarbij eerst aan de beroepskracht om toestemming moet worden gevraagd.

De ruimte en het materiaal is geschikt voor de opvang van 4-12 jarige.

Conclusie

Aan de getoetste voorwaarden wordt voldaan.

Buitenspeelruimte

De BSO maakt gebruik van speelruimte in de buurt van het kindercentrum. De veilige bereikbaarheid naar de speelruimte in de buurt van het kindercentrum is in kaart gebracht.

Conclusie

Aan de getoetste voorwaarden wordt voldaan.

Gebruikte bronnen:

- Observaties (BSO groep, binnen- en buitenruimte)

Ouderrecht

Bij dit domein beoordeelt de toezichthouder de informatieverstrekking aan ouders, de instelling van de oudercommissie en het uitvoeren van de klachtenregeling.

Informatie

Op de website is onder het tabblad *info - informatie - kinderdagverblijf in Almere* een link naar het landelijk register kinderopvang (LRK) geplaatst waarbij je direct op de pagina van inspectierapporten van KDV Kids Loods terecht komt. Voor de BSO is er geen link geplaatst.

Informatie

Voor de informatie verstrekking aan ouders heeft de toezichthouder de website en de versie van het beleid februari 2015, welke op de website van Kids Loods staat, als uitgangspunt gebruikt.

De toezichthouder heeft in het rapport van november 2016 aangegeven dat aan de voorwaarden '*de houder informeert ouders over het te voeren beleid*' niet wordt voldaan. De gemeente Almere heeft geadviseerd de informatie aan ouder te beoordelen bij het eerste reguliere onderzoek.

De houder informeert ouders op de website onvoldoende over de meest recente versie van het beleid. In het beleid februari 2015 staat dat klachten kunnen worden ingediend bij de sKK. Dit is sinds 2016 de Geschillencommissie. Op de website worden ouders onvoldoende geïnformeerd over de Geschillencommissie en de klachtenregeling.

Conclusie

Er wordt niet aan de getoetste voorwaarden voldaan.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevinding(en) blijkt dat aan de volgende voorwaarde(n) niet is voldaan.

De houder informeert ouders en een ieder die daarom verzoekt over het te voeren beleid.
(art 1.54 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder informeert ouders en personeel over het inspectierapport door het zo spoedig mogelijk na ontvangst op de eigen website te plaatsen. Indien geen website aanwezig is legt de houder een afschrift van het inspectierapport op een voor ouders en personeel toegankelijke plaats.
(art 1.54 lid 2 en 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder brengt de klachtenregeling, alsmede wijzigingen daarvan, op passende wijze onder de aandacht van ouders.
(art 1.57b lid 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder brengt de mogelijkheid om geschillen aan de geschillencommissie voor te leggen op passende wijze onder de aandacht van ouders.
(art 1.57c lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Oudercommissie

De toezichthouder heeft een reglement OC gezien welke voldoet aan de gestelde eisen. Het reglement is op 14 november 2016 ondertekend door de voorzitter van de OC.

Kids Loods heeft een oudercommissie (OC) met 4 leden. De toezichthouder heeft de voorzitter van de OC telefonisch gesproken. De voorzitter geeft aan dat de OC over het algemeen tevreden is over de opvang. De OC heeft in 2017 advies gegeven over voeding, tablet gebruik en de verbouwing. Aangeven wordt dat de houder hier adequaat op heeft gereageerd.

Conclusie

Aan de getoetste voorwaarden wordt voldaan.

Klachten en geschillen

De houder heeft een interne klachtenregeling opgesteld. Deze klachtenregeling voldoet aan de gestelde voorwaarden:

- de ouder de klacht schriftelijk bij de houder indient en dat de houder;
- de klacht zorgvuldig onderzoekt;
- de ouder zoveel mogelijk op de hoogte houdt van de voortgang van de behandeling;
- de klacht, rekening houdende met de aard ervan, zo spoedig mogelijk wordt afgehandeld; - de klacht, uiterlijk zes weken na indiening bij de houder, wordt afgehandeld;
- de ouder een schriftelijk en met redenen omkleed oordeel op de klacht verstrekt;
- in het oordeel een concrete termijn stelt waarbinnen eventuele maatregelen zullen zijn gerealiseerd.

Conclusie

De klachtenregeling voldoet aan de gestelde voorwaarden.

De houder is sinds 30 maart 2016 aangesloten bij de geschillencommissie.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (houder)
- Interview (beroepskrachten)
- Reglement oudercommissie
- Website (Kids Loods)
- Pedagogisch beleidsplan (versie december 2015, februari 2015)
- Telefonisch interview voorzitter OC, notulen OC januari en maart 2017

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogische praktijk
De houder draagt zorg voor uitvoering van het vastgestelde pedagogisch beleidsplan. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
De houder draagt zorg voor het waarborgen van emotionele veiligheid. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
De houder draagt er zorg voor dat de kinderen de mogelijkheid krijgen om tot ontwikkeling van persoonlijke competentie te komen. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
De houder draagt er zorg voor dat de kinderen de mogelijkheid krijgen om tot ontwikkeling van sociale competentie te komen. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
De houder draagt zorg voor de overdracht van normen en waarden. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Personeel en groepen
Verklaring omtrent het gedrag
Een verklaring omtrent het gedrag van de houder is bij het indienen van de aanvraag tot exploitatie aan het college overgelegd en is op dat moment niet ouder dan twee maanden. (art 1.50 lid 5 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
De houder en personen werkzaam bij de onderneming waarmee de houder het kindercentrum exploiteert zijn in het bezit van een verklaring omtrent het gedrag die is afgegeven vanaf 1 maart 2013. (art 1.50 lid 3 en 3.8g Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
Een verklaring omtrent het gedrag van een persoon werkzaam bij de onderneming is vóór aanvang van de werkzaamheden bij het kindercentrum overgelegd en is bij aanvang van de werkzaamheden niet ouder dan twee maanden. (art 1.50 lid 4 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
De verklaring omtrent het gedrag van een stagiaire, uitzendkracht of vrijwilliger is vóór aanvang van de werkzaamheden aan de houder overgelegd en bij aanvang van de werkzaamheden niet ouder dan twee jaar. De actuele verklaring omtrent het gedrag is niet ouder dan twee jaar, te rekenen vanaf de dag van afgifte van de meest actuele verklaring omtrent het gedrag. (art 1.50 lid 4, 8 en 9 en 1.57 lid 1, 2, 3 en 5 en 3.8g Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
Passende beroepskwalificatie
Alle beroepskrachten beschikken over een voor de werkzaamheden passende beroepskwalificatie zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao kinderopvang. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 3 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 4 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Bij de inzet van beroepskrachten in opleiding wordt rekening gehouden met de opleidingsfase waarin zij zich op dat moment bevinden. De inzet gebeurt overeenkomstig de voorwaarden zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao kinderopvang.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 3 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 4 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Opvang in groepen

De opvang vindt plaats in basisgroepen.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De basisgroep bestaat uit maximaal twintig kinderen in de leeftijd van 4 jaar tot de leeftijd waarop het basisonderwijs voor die kinderen eindigt.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

OF

De basisgroep bestaat uit maximaal dertig kinderen in de leeftijd van 8 jaar tot de leeftijd waarop het basisonderwijs voor die kinderen eindigt.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Beroepskracht-kindratio

De verhouding tussen het aantal beroepskrachten en het aantal feitelijk gelijktijdig aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste:

- 1 beroepskracht per 10 aanwezige kinderen in de leeftijd vanaf 4 jaar.

- 1 beroepskracht per 10 aanwezige kinderen in de leeftijd vanaf 8 jaar.

Bij kinderen van verschillende leeftijden in één groep wordt het minimale aantal beroepskrachten berekend met de rekentool op www.rijksoverheid.nl.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 3 en 5 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

OF

De verhouding tussen het aantal beroepskrachten en het aantal feitelijk gelijktijdig aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste:

- 2 beroepskrachten en een extra volwassene per 30 aanwezige kinderen in de leeftijd vanaf 8 jaar.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 4 en 5 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder heeft geregeld dat een andere volwassene telefonisch bereikbaar is en binnen 15 minuten aanwezig kan zijn in geval van een calamiteit, indien conform de beroepskracht-kindratio slechts één beroepskracht in het kindercentrum aanwezig is.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 10 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Bij buitenschoolse opvang kunnen voor en na de dagelijkse schooltijd alsmede gedurende vrije middagen ten hoogste een half uur per dag minder beroepskrachten worden ingezet dan volgens de beroepskracht-kindratio vereist is.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 8 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Bij buitenschoolse opvang gedurende vrije dagen kunnen ten hoogste drie uur per dag minder beroepskrachten ingezet worden dan volgens de beroepskracht-kindratio vereist is. Deze inzet betreft de tijd voor 9.30 en na 16.30 uur en tijdens de voor dat kindercentrum gebruikelijke middagpauze.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 8 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Minstens de helft van het aantal vereiste beroepskrachten wordt ingezet wanneer er tijdelijk wordt afgeweken van de beroepskracht-kindratio.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 8 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Indien als gevolg van het afwijken van de beroepskracht-kindratio slechts één beroepskracht in het kindercentrum ingezet wordt, dan is er ten minste één andere volwassene in het kindercentrum aanwezig.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 9 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Gebruik van de voorgeschreven voertaal

De voorgeschreven voertaal wordt gebruikt.

(art 1.55 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

OF

Er wordt mede een andere taal als voertaal gebezigd, omdat de herkomst van de kinderen in specifieke omstandigheden daartoe noodzaakt, overeenkomstig een door de houder vastgestelde gedragscode.

(art 1.55 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Veiligheid en gezondheid

Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid

De houder stelt jaarlijks een risico-inventarisatie veiligheid op voor alle voor kinderen toegankelijke ruimtes in een kindercentrum, waaronder de buitenspeelruimte.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub a Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder heeft een risico-inventarisatie veiligheid betreffende de actuele situatie.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 5 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder beschrijft de veiligheidsrisico's op de thema's: verbranding, vergiftiging, verdrinking, valongevallen, verwondingen, beknelling, botsen, stoten, steken en snijden.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub a en lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

In het plan van aanpak geeft de houder aan welke maatregelen op welk moment zijn, respectievelijk worden genomen in verband met de veiligheidsrisico's, alsmede de samenhang tussen de veiligheidsrisico's en de maatregelen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub b Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder zorgt ervoor dat personen werkzaam bij het kindercentrum kennis kunnen nemen van de vastgestelde risico-inventarisatie veiligheid.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 4 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder stelt jaarlijks een risico-inventarisatie gezondheid op.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder heeft een risico-inventarisatie gezondheid betreffende de actuele situatie.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 5 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder beschrijft de gezondheidsrisico's op de thema's: ziektekiemen, binnenmilieu, buitenmilieu en medisch handelen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub a en lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

In het plan van aanpak geeft de houder aan welke maatregelen op welk moment zijn respectievelijk worden genomen in verband met de gezondheidsrisico's, alsmede de samenhang tussen de gezondheidsrisico's en de maatregelen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub b Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder zorgt ervoor dat personen werkzaam bij het kindercentrum kennis kunnen nemen van de vastgestelde risico-inventarisatie gezondheid.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 4 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Meldcode kindermishandeling

De houder heeft een meldcode kindermishandeling vastgesteld die ten minste de volgende elementen bevat:

- een stappenplan voor het omgaan met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
- toedeling van verantwoordelijkheden aan de diverse personeelsleden bij de stappen;
- specifieke aandacht voor bijzondere vormen van geweld;
- specifieke aandacht voor de wijze waarop personeel moet omgaan met vertrouwelijke gegevens.

(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2a Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode.
(art 1.51a lid 4 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder handelt overeenkomstig de wettelijke meldplicht en bevordert de kennis en het gebruik ervan.
(art 1.51b en 1.51c Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Accommodatie en inrichting

Binnenruimte

Per aanwezig kind in het kindercentrum is ten minste 3,5 m² passend ingerichte binnenspeelruimte beschikbaar.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 8 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De binnenruimte is passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 8 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Buitenspeelruimte

De niet-aangrenzende buitenspeelruimte is in de directe nabijheid van het kindercentrum.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 10 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De niet-aangrenzende buitenspeelruimte is voor kinderen goed bereikbaar.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 10 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De niet-aangrenzende buitenspeelruimte is voor kinderen veilig bereikbaar.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 10 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Ouderrecht

Informatie

De houder informeert ouders en een ieder die daarom verzoekt over het te voeren beleid.
(art 1.54 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder informeert ouders en personeel over het inspectierapport door het zo spoedig mogelijk na ontvangst op de eigen website te plaatsen. Indien geen website aanwezig is legt de houder een afschrift van het inspectierapport op een voor ouders en personeel toegankelijke plaats.
(art 1.54 lid 2 en 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder brengt de klachtenregeling, alsmede wijzigingen daarvan, op passende wijze onder de aandacht van ouders.
(art 1.57b lid 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder brengt de mogelijkheid om geschillen aan de geschillencommissie voor te leggen op passende wijze onder de aandacht van ouders. (art 1.57c lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
Oudercommissie
De houder heeft voor de oudercommissie, tenzij er op grond van artikel 1.58 tweede lid geen oudercommissie is ingesteld, zes maanden na registratie een reglement oudercommissie vastgesteld. (art 1.46 lid 2, 1.58 lid 2 en 1.59 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
Het reglement omvat regels omtrent de wijze van kiezen, de zittingsduur en het aantal leden. (art 1.59 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
Het reglement omvat geen regels omtrent werkwijze van de oudercommissie. (art 1.59 lid 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
De houder wijzigt het reglement na instemming van de oudercommissie. (art 1.59 lid 5 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
De houder stelt binnen zes maanden na de registratie een oudercommissie in. OF De verplichting tot het instellen van een oudercommissie geldt niet omdat het een kindercentrum betreft waar maximaal 50 kinderen worden opgevangen. De houder heeft zich aantoonbaar voldoende ingespannen om een oudercommissie in te stellen en biedt ouders de gelegenheid deel te nemen aan een oudercommissie. (art 1.58 lid 1, 2 en 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
De houder en personen werkzaam bij het kindercentrum zijn geen lid. (art 1.58 lid 5 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
De leden worden gekozen uit en door de ouders. (art 1.58 lid 4 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
De houder stelt de oudercommissie in de gelegenheid haar eigen werkwijze te bepalen. (art 1.58 lid 6 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
Klachten en geschillen
De houder treft een regeling voor de afhandeling van klachten over: - een gedraging van de houder of een bij de houder werkzaam persoon jegens een ouder of kind; - de overeenkomst tussen de houder en de ouder. (art 1.57b lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
De regeling is schriftelijk vastgelegd, voorziet er in dat de ouder de klacht schriftelijk bij de houder indient en dat de houder: - de klacht zorgvuldig onderzoekt; - de ouder zoveel mogelijk op de hoogte houdt van de voortgang van de behandeling; - de klacht, rekening houdende met de aard ervan, zo spoedig mogelijk afhandelt; - de klacht uiterlijk zes weken na indiening afhandelt; - de ouder een schriftelijk en met redenen omkleed oordeel op de klacht verstrekt; - in het oordeel een concrete termijn stelt waarbinnen eventuele maatregelen zullen zijn gerealiseerd. (art 1.57b lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
De houder van een kindercentrum is aangesloten bij een door de minister van Veiligheid en Justitie erkende geschillencommissie voor het behandelen van: a) geschillen tussen houder en ouder over: - een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens een ouder of kind; - de overeenkomst tussen de houder en de ouder. b) geschillen tussen houder en oudercommissie over de toepassing en uitvoering van het wettelijke adviesrecht. (art 1.57c lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening : Kindercentrum De Kids Loods
Website : <http://www.kindercentrumdekidsloods.nl>
Vestigingsnummer KvK : 000030785111
Aantal kindplaatsen : 30

Gegevens houder

Naam houder : Leonie L.A. Schlüter
KvK nummer : 61705683
Aansluiting geschillencommissie : Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Flevoland
Adres : Postbus 1120
Postcode en plaats : 8200BC LELYSTAD
Telefoonnummer : 088-0029910
Onderzoek uitgevoerd door : L. Karssen

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Almere
Adres : Postbus 200
Postcode en plaats : 1300AE ALMERE

Planning

Datum inspectie : 07-12-2017
Opstellen concept inspectierapport : 11-01-2018
Zienswijze houder : 24-01-2018
Vaststelling inspectierapport : 01-02-2018
Verzenden inspectierapport naar houder : 01-02-2018
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 01-02-2018
Openbaar maken inspectierapport :

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

Middels dit schrijven willen wij graag reageren op het inspectierapport van het jaarlijkse onderzoek gedaan door de GGD-toezichthouder op 7 december 2017 bij onze BSO. Het is allereerst fijn om te merken dat toezichthouder heeft geconstateerd dat wij onze uiterste best hebben gedaan om het werkproces en de locatie te verbeteren. Zoals besproken in een rondetafelgesprek met de ambtenaar van de gemeente en de toezichthouder GGD hebben wij grote verbouwingen binnen ons kindercentrum verricht. (deze zijn afgelopen zomervakantie afgerond). Wij zijn continue aan het kijken hoe wij onze loods het beste kunnen inrichten en verbeteren. Door verschuivingen moeten er ook weer kleine klussen of reparaties worden verricht. Zoals besproken met toezichthouder zouden wij binnen ons team kijken hoe we het onderhoud van het pand en daarmee ook de administratieve zaken, denk hierbij aan het maken van een actueel risico-inventarisatie. Hiervoor hebben wij besloten om iemand in dienst te nemen die deze taken op zich nemen zal. Ten tijde van de inspectie had deze persoon al meerdere reparatie en onderhoudstaken gepleegd aan het pand omdat dat ook onze prioriteit heeft. In december 2017 en januari 2018 stond op de planning dat wij het veiligheids- en gezondheidsbeleidsplan zouden schrijven en hiermee dus ook een nieuwe risico-inventarisatie zouden maken. Deze was ten tijde van de inspectie nog niet volledig, maar er is wel besproken binnen ons team hoe wij dit vorm zouden gaan geven binnen onze organisatie en werkproces.

Graag zou ik willen reageren op het feit dat wij niet aantonen hoe de beroepskrachten in opleiding worden ingezet binnen onze organisatie. Beide beroepskrachten waren tijdens de inspectie in de afrondende fase van hun opleiding SPW3 en zijn daarbij voor de volle 100% inzetbaar. Hiermee houden wij ons aan de gestelde afspraken conform cao Kinderopvang. Ook staan beroepskrachten in opleiding nooit alleen op de groep. Er staan meerdere gediplomeerde beroepskrachten per dag op onze groep te werken, daardoor kunnen zij altijd direct terugvallen op hun gediplomeerde collega's.

Het personeelsbeleid zullen wij concreter op papier gaan zetten zodat hier minder verwarring over kan ontstaan tijdens de inspecties.

Betreffende de meldcode kindermishandeling.

Wij hebben terdege wel verslaglegging hiervan. Wij werken namelijk vanuit deze meldcode. Verslaglegging wordt gedaan door houder van de Kids Loods. Wij hebben zelfs met het huidige team hier eind 2016 een training in gevolgd, zodat iedereen van het team op de hoogte is van alle stappen van de meldcode. Een herhaling van deze cursus zal in 2018 volgen.

De huidige medewerker die aanwezig was ten tijde van de inspectie op 6 december, voelde zich nogal geïntimideerd door de aanwezigheid van de toezichthouder. Hierdoor klapte zij volledig dicht en gaf hierdoor onduidelijke antwoorden. 10 februari 2018, staat er met het team een grote schoonmaak gepland. Dan zullen wij ook weer kasten opnieuw in gaan delen, en zullen alle aanwezige medewerkers bij een volgende inspectie de juiste protocollen en meldcodes kunnen aanleveren. Het bespreken en behandelen van de meldcode is zelfs een onderdeel van onze vaste maandelijkse teamvergaderingen geworden.

Elk onderzoek helpt ons mee om verder te professionaliseren. Wij zullen dan ook de conclusies van het GGD-onderzoek mee nemen binnen ons team en deze inzetten ter verbetering van ons werkproces.